

# ***Chef(fe) de projet mobilités et accompagnement dans le changement***

*(cadre d'emplois des attachés territoriaux - expérimenté )*

pour sa Direction des Ressources Humaines à Tours

## **Missions**


Le Conseil départemental d'Indre et Loire se doit d'assurer la meilleure adéquation entre les moyens humains dont il dispose (2 800 agents) et les politiques publiques départementales qu'il met en œuvre dans une période de forte contrainte budgétaire. Ce contexte particulier et durable suppose une importante faculté d'adaptation de la part de l'encadrement et des agents d'autant que la transition numérique en cours modifie fortement les pratiques professionnelles. La collectivité souhaite donc conforter la DRH en créant un poste destiné à renforcer l'accompagnement des agents et des collectifs de travail dans les changements à venir.

Vous serez placé(e) sous l'autorité du Directeur des Ressources Humaines et aurez des liens fonctionnels étroits et permanents avec les services Recrutement-Carrière-Paie et Formation-Prévention.

### **Accompagnement des managers et des équipes dans le changement**

La collectivité étant convaincue que les réponses à trouver pour une action publique plus efficiente relèvent avant tout des collectifs de travail, il s'agit d'accompagner les managers et les équipes vers des formes d'organisation et de management plus agiles, plus mobiles et plus ouvertes sur leurs écosystèmes par la mise en place de méthodes nouvelles d'animation et de co-construction en mobilisant la capacité à innover des agents :

- accompagner les managers dans la mise en place d'une démarche continue d'association des agents visant à faciliter le déploiement d'une culture facilitant la coopération, la confiance et l'émergence d'idées nouvelles. Le chef de projet sera ainsi notamment conduit à :
  - préparer et animer des ateliers à des fins de sensibilisation, en repérant les freins de toute nature et en suscitant l'adhésion au changement,
  - former les collaborateurs aux nouveaux outils et méthodes,
  - former les managers aux méthodes de gestion et d'accompagnement dans le changement,
- aider les managers et les équipes à anticiper les changements organisationnels à venir au travers de dispositifs coopératifs et collaboratif,
- contribuer au conseil et au soutien des directions dans la mise en place et l'animation de temps de travail collectifs et/ou séminaires de direction dans le cadre de projets de réorganisation,
- proposer, en concertation avec les autres services RH, des dispositifs d'accompagnement des managers et des équipes pendant la période de transition lors d'un changement d'organisation,

(suite page suivante) 

- participer à l'accueil et à l'accompagnement personnalisé des managers dans le changement,
- faire émerger de nouvelles solutions en associant l'humain et le numérique,
- aider les directions à identifier les agents susceptibles d'évoluer sur des fonctions à responsabilité ou des missions d'expertise.

### **Accompagnement des souhaits individuels de mobilité**

Il s'agit d'être l'interlocuteur(rice) privilégié(e) des agents qui expriment un souhait d'évolution professionnelle :

- recevoir les agents en demande de mobilité professionnelle (hors reclassements) et évaluer leurs connaissances et compétences à l'aide d'outils internes/externes,
- construire avec les agents un parcours d'évolution professionnelle et coordonner les actions des différents services RH pour y parvenir,
- identifier les passerelles possibles entre les différents métiers de la collectivité et organiser les modalités de transfert ou d'acquisition des compétences requises pour les mettre en œuvre,
- organiser la communication sur les accompagnements proposés.

### **Participation à la réflexion sur la politique RH et son évolution**

- en relation permanente avec les directions, suivre l'évolution des métiers de la collectivité afin de répondre aux besoins actuels et futurs de compétences pour définir avec elles les profils adéquats et favoriser la mobilité interne des agents en fonction des besoins anticipés,
- contribuer à l'amélioration des prestations offertes par la DRH aux agents et aux équipes,
- participer à anticiper l'évolution des attentes des agents.

## **Compétences/Aptitudes**

- expérience et formation en accompagnement professionnel demandée avec une expérience confirmée en encadrement,
- bonne connaissance du cadre général et légal des ressources humaines en collectivité,
- bon sens relationnel afin d'être capable de s'adapter aux différents interlocuteurs et aux différents environnements de travail,
- capacité à prendre en compte des situations complexes et proposer des solutions innovantes,
- autonomie, sens de la rigueur, capacité rédactionnelle et de synthèse demandés,
- ouverture d'esprit, capacité d'adaptation et être force de proposition demandés,
- savoir rendre compte, disponibilité et réactivité requis.

**Renseignements : Service Recrutement – Carrière – Paie au 02.47.31.47.59**

Merci d'adresser votre candidature accompagnée d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitæ et de la copie de votre dernier arrêté de position administrative à :

**Monsieur le Président du Conseil départemental d'Indre-et-Loire**  
**Direction des Ressources Humaines**  
**Place de la Préfecture - 37927 TOURS CEDEX 9**  
 ou par mail à [recrute@departement-touraine.fr](mailto:recrute@departement-touraine.fr)

[www.touraine.fr](http://www.touraine.fr)

**TOURAINES**  
 LE DÉPARTEMENT 